

REGULAMIN WYNAJMU VILLI I APARTAMENTÓW SADY

Personel Villi i Apartamentów Sady (dalej Ośrodek) będzie wdzięczny za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu Gości.

1. W okresie czerwiec-wrzesień recepcja jest czynna:

8.00 – 24.00 w dni powszednie,

9.00 – 21.00 w soboty i niedziele.

W pozostałe miesiące obowiązki recepcji pełni manager, dostępny pod tel. 603 298 599.

2. Od 24.00 do 7.00 zamknięte są bramy wjazdowe na teren Ośrodka, porządku pilnuje ochrona.

3. Na terenie Ośrodka działa system monitoringu. W przypadku zaistnienia zdarzenia udostępnione zostaną nagrania z 6 dni poprzedzających żądanie.

4. Cisza nocna obowiązuje od 23.00 do 7.00

5. W villach i apartamentach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia.

6. Rezerwacja apartamentu/villi lub podpisanie karty meldunkowej jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

7. Apartamenty wynajmowane są na doby, doba zaczyna się o godz.14.00 w dniu wynajmu i trwa do godz.11.00 dnia następnego.

8. Ville wynajmowane są w miesiącach: lipiec i sierpień na min.1 tydzień, od soboty do soboty; w pozostałych miesiącach na min.2 doby (z wyłączeniem długich weekendów, świąt i Sylwestra). Doba trwa od godz.17.00 w dniu wynajmu do godz.11.00 w dniu następnym.

9. Rezerwacji w Ośrodku można dokonywać mailowo, telefonicznie, osobiście bądź poprzez strony internetowe z systemami rezerwacyjnymi. Płatność za przedmiot najmu może być zrealizowana gotówką, kartą płatniczą lub przelewem na konto wynajmującego. Rezerwację potwierdza wpłata zaliczki w wysokości 40% ceny pobytu. Brak zaliczki w podanym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji.

10. Opłata za pobyt uiszczana jest z góry za cały pobyt w momencie przyjazdu Gościa, chyba, że strony postanowią inaczej.

11. Ośrodek może odmówić przyjęcia Gościa, który mieszkając wcześniej rażąco naruszył niniejszy regulamin.

12. Anulowanie rezerwacji w apartamentach:

Zwrot zaliczki, jeśli rezygnacja nastąpiła najpóźniej 3 doby przed planowanym przyjazdem, do godz.14.00. Po tym terminie zaliczka nie zostanie zwrócona. Jeśli Gość opłacił całość pobytu, zwrot całości nastąpi w przypadku rezygnacji

najpóźniej do 3 dób przed planowanym przyjazdem, do godz.14.00. Po tym terminie Ośrodek zwróci 60% całej opłaty.

13. Anulowanie rezerwacji w villach:

Zwrot zaliczki, jeśli rezygnacja nastąpiła najpóźniej dwa tygodnie przed planowanym przyjazdem. Po tym terminie zaliczka nie zostanie zwrócona. Jeśli Gość opłacił całość pobytu, zwrot całości nastąpi w przypadku rezygnacji najpóźniej dwa tygodnie przed planowanym przyjazdem. Po tym terminie Ośrodek zwróci 60% całej opłaty.

14. Rezerwacje zachowują ważność do godziny 20.00 planowanego dnia przyjazdu, o ile Gość nie poinformuje wcześniej o późniejszej godzinie przyjazdu.

15. Ośrodek nie zwraca należności za niewykorzystane doby, jeśli Gość skróci zarezerwowany czas pobytu.

16. Gość zobowiązany jest do dokonania zameldowania w recepcji i w chwili meldunku określa czas swojego pobytu informując o tym recepcjonistę. Zawarcie umowy między Gościem a Ośrodkiem następuje w momencie podpisania karty meldunkowej, która wypełniana jest na podstawie okazanego przez Gościa dokumentu tożsamości. W przypadku odmowy okazania dokumentu tożsamości recepcja może odmówić zameldowania Gościa w obiekcie.

17. Życzenie przedłużenia pobytu o kolejną dobę Gość zgłasza w recepcji najpóźniej do godziny 10.00 dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin najmu. Ośrodek uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości lub udzieli pomocy w poszukiwaniu noclegu w innym miejscu. Gość może przedłużyć pobyt o niepełną dobę. W przypadku przedłużenia pobytu do 3 godzin pobierana jest opłata w wysokości 20 zł za każdą dodatkową godzinę pobytu. Przedłużenie pobytu o czas do 6 godzin oznacza konieczność zapłaty ½ należności za dobę. Przedłużenie pobytu o ponad 6 godzin oznacza przedłużenie umowy o następną dobę.

18. Gość nie może podnajmować lub przekazywać przedmiotu najmu osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną opłatę. Osoby odwiedzające, niezameldowane w Ośrodku mogą przebywać na jego terenie w godz. 7:00 – 22:00, po uprzednim powiadomieniu pracownika recepcji.

19. Goście Ośrodka są zobowiązani do poszanowania prawa do spokoju i odpoczynku innych gości a także sąsiadów ośrodka. Ośrodek nie wyraża zgody na : wystawianie sprzętu audio przez okno, wynoszenie go na taras lub do ogrodu, głośne odtwarzanie muzyki na zewnątrz pomieszczeń przedmiotu najmu. Wszelkie imprezy wiążące się z hałasem powinny odbywać się w salach klubowych urządzonych w piwnicach, przy zamkniętych oknach.

20. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia mienia Ośrodka powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.

21. Każdorazowo opuszczając apartament Gość powinien zamknąć drzwi na zamek.

- 22.** Recepcja wydaje jeden komplet kluczy do villi, lub jedną kartę do apartamentu. Za zgubienie w/w kluczy /karty odpowiedzialność finansową ponosi Gość. Opłata wynosi 50 zł w przypadku villi, 20 zł w przypadku apartamentów.
- 23.** Gość w dniu wymeldowania zobowiązany jest do osobistego zwrotu kluczy /karty w recepcji. Brak zwrotu powoduje naliczanie opłaty za najem pokoju od dnia zameldowania do dnia fizycznego zwrotu kluczy/karty.
- 24.** Ośrodkowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa w przypadku opóźnienia z uregulowaniem płatności za pobyt, należności za świadczone usługi lub wyrządzone z winy Gościa szkody, w tym innym Gościom lub osobom trzecim.
- 25.** Ośrodek świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług należy zgłosić je do recepcji.
- 26.** Ośrodek ma obowiązek zapewnić:
- odpowiednie warunki wypoczynku Gościa;
 - bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie poufności informacji o Gościu;
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę;
 - niezbędne naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa na jego życzenie;
 - sprzątanie apartamentu lub villi , zmiana pościeli i ręczników nieodpłatnie raz w tygodniu. Na życzenie Gościa, odpłatne sprzątanie – wg. Cennika.
 - w miarę posiadanych możliwości zapewnić inny pokój, lub w inny sposób złagodzić niedogodności, gdy występujące w pokoju usterki nie będą mogły być usunięte w terminie do 4 godzin.
- 27.** Za bezpieczeństwo mienia Gości i samochodów pozostawionych na parkingu Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności. Z uwagi na wakacyjny charakter prowadzonej działalności Ośrodek nie przyjmuje wartościowych rzeczy Gości na przechowanie.
- 28.** Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za następstwa nagłych zjawisk atmosferycznych (burze, huragany, powódź, itp.) w tym również za spowodowane tymi zjawiskami uszkodzenia mienia Gości oraz brak prądu i wody. W przypadku braku prądu i wody Gość może opuścić zajmowany apartament lub villę i otrzymać zwrot zapłaty za zarezerwowane a niewykorzystane doby, liczone od dnia następującego po wystąpieniu awarii.
- 29.** Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa, a znalezione przez Ośrodek, będą odesłane na koszt Gościa na adres przez niego wskazany. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji Ośrodek przechowuje te przedmioty przez okres 3 miesięcy, po czym zostaną rozdysponowane zgodnie z przepisami prawa.
- 30.** Gość wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów meldunkowych oraz dla celów dokonania rezerwacji oraz umieszczenia danych Gościa w bazie danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.
- 31.** Właścicielem Ville i Apartamenty Sady jest Sady Operator Sp.z o.o., ul.Sobieskiego 1/43, 02-957 Warszawa, NIP 521 373 71 70, nr.rachunku

bankowego: 51 1160 2202 0000 0003 0543 3001 30. W momencie dokonania rezerwacji lub podpisania karty meldunkowej zostaje zawarta umowa najmu, gdzie Wynajmującym jest Sady Operator Sp.z o.o., Najemcą osoba rezerwująca/podpisująca kartę meldunkową (Gość).

32. Niniejszy Regulamin znajduje się na stronie internetowej Ośrodka - www.sady.pl, w apartamentach, villach oraz recepcji.